

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования
Агрызского муниципального района Республики Татарстан»
(МКУ «Управление образования»)

«6» февраля 2026 года

ПРИКАЗ

№ 56 - ОД

г. Агрыз

**О создании комиссии по рассмотрению кандидатур работников образования
Агрызского муниципального района Республики Татарстан,
выдвигаемых к награждению государственными и ведомственными наградами**

В целях проведения объективного подхода к рассмотрению вопросов о поощрении работников системы образования Агрызского муниципального района Республики Татарстан, для проведения оценки материалов о награждении государственными и ведомственными наградами, обеспечению корректного подхода к награждению работников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию при МКУ «Управление образования Агрызского муниципального района РТ» по рассмотрению кандидатур работников образования Агрызского муниципального района Республики Татарстан, выдвигаемых к награждению государственными и ведомственными наградами (Далее Комиссия по рассмотрению кандидатур на награждение) и утвердить ее состав (приложение N 1).
2. Утвердить Положение о Комиссии при МКУ «Управление образования Агрызского муниципального района РТ» по рассмотрению кандидатур работников образования Агрызского муниципального района Республики Татарстан, выдвигаемых к награждению государственными и ведомственными наградами (Далее Комиссия по рассмотрению кандидатур на награждение) (приложение N 2).
3. Юрисконсульту осуществить проверку Положения о Комиссии при МКУ «Управление образования Агрызского муниципального района РТ» по рассмотрению кандидатур работников образования Агрызского муниципального района Республики Татарстан, выдвигаемых к награждению государственными и ведомственными наградами на соответствие действующему законодательству.
4. С настоящим приказом ознакомить все образовательные организации Агрызского муниципального района РТ.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



В. Г. Сафиуллина

В дело №01-05 за 2026 год
специалист по персоналу отдела по управлению персоналом
.....Г.М.Ситдикова

Состав
комиссии по рассмотрению кандидатур работников образования Агрызского
муниципального района Республики Татарстан, выдвигаемых к награждению
государственными и ведомственными наградами
(Комиссия по рассмотрению кандидатур на награждение)

Сафиуллина Василя
Гарафутдиновна

Председатель комиссии,
начальник МКУ «Управление
образования Агрызского муниципального
района Республики Татарстан»

Дорось Оксана Васильевна

Заместитель председателя комиссии,
Председатель Совета руководителей,
директор средней общеобразовательной
школы № 2 г. Агрыз Республики Татарста

Шурманова Гульнара Ринатовна

Секретарь комиссии, заведующий МБДОУ
«Детский сад №1 г. Агрыз»
Агрызского муниципального
района Республики Татарстан

Герасимова Ильзида Шамиловна

Член комиссии, Председатель
профсоюзной
организации работников образования
Агрызского муниципального
района Республики Татарстан»

Арманшина Дания Дамировна

Член комиссии, Методист по
профессиональному росту
педагога информационно-методического
отдела МКУ «Управление образования
Агрызского муниципального
района Республики Татарстан»

**Положение
о комиссии по рассмотрению кандидатур работников образования
Агрызского муниципального района Республики Татарстан,
выдвигаемых к награждению государственными и ведомственными
наградами**

(Далее Комиссия по рассмотрению кандидатур на награждение)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности наградной комиссии при МКУ «Управление образования Агрызского муниципального района РТ» по рассмотрению кандидатур работников образования Агрызского муниципального района Республики Татарстан, выдвигаемых к награждению государственными и ведомственными наградами (далее Комиссия по рассмотрению кандидатур на награждение).

1.2 Наградная комиссия (далее - Комиссия по рассмотрению кандидатур на награждение) создается в целях решения вопросов стимулирования труда работников, консультативной помощи работающим в образовательных учреждениях Агрызского муниципального района по техническому оформлению документов на награждение, определению кандидатов на награждение государственными, ведомственными наградами, поощрениями и иными наградами.

1.3 Комиссия является коллегиальным и совещательным органом.

1.4 Основными целями и задачами Комиссии являются:

- осуществление единой политики учреждения в области вручения наград, присвоения почетных званий, благодарственных писем и почетных грамот;
- повышение у работников мотивации к труду, проявление инициативы, дисциплинированности, ответственности;
- отбор достойных кандидатур на награждение государственными, ведомственными наградами, поощрениями и иными наградами;
- проведение объективной оценки документов по награждению работников системы образования.

1.5 Наградная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Федеральными законами, законами Республики Татарстан, Указами и Распоряжениями Президента Российской

Федерации, Гаиса Республики Татарстан, иными нормативно правовыми актами, Уставами образовательных учреждений, а также настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

2.1 Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает и принимает решения по вопросам награждения работников учреждения, изучив объективную оценку достижений и заслуг награждаемых, отраженных в характеристике работников;
- осуществляет отбор кандидатов на награждение по уровню награды с учетом результатов работы предыдущих лет;
- рассматривает предложения, заявления и жалобы работников по вопросам наград.

2.2 Комиссия способствует осуществлению государственной политики в области награждения государственными, отраслевыми наградами Российской Федерации, а также наградами республиканского и муниципального уровня.

2.3 Комиссия ведёт учет и мониторинг по наградам преподавателей и других работников системы образования.

3. Организация работы Комиссии

3.1 Заседания Комиссии проводятся согласно представленного Министерством образования и науки РТ графика, а также по мере поступления соответствующих заявок и по запросам руководителей образовательных учреждений к приуроченным памятным и юбилейным датам, профессиональным праздникам.

3.2 Комиссию возглавляет начальник МКУ «Управление образования Агрызского муниципального района РТ» (далее председатель Комиссии). В отсутствие председателя Комиссии замещает заместитель председателя Комиссии.

3.3 К компетенции председателя Комиссии относятся:

- планирование и осуществление оперативного руководства деятельностью Комиссии;
- распределение обязанностей между членами Комиссии;
- осуществление контроля над текущей деятельностью Комиссии;
- решения фиксируются в протоколе заседания Комиссии по рассмотрению кандидатур на награждение;

3.4 Секретарь Комиссии:

- решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии;
- извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, не позднее, чем за два рабочих дня до дня заседания;
- ведет Протокол заседания Комиссии.

Ведение делопроизводства Комиссии, хранение документов возлагаются на секретаря Комиссии. В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по указанию председателя Комиссии.

3.5 Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться с наградным материалом, представленные на Комиссию;

- принимать участие в голосовании;
- высказывать свое мнение о претенденте на награду;
- изменить вид поощрения, к которому представлено лицо;
- сократить список лиц, представленных к награждению, если количество превышает установленной квоты наград для учреждения;
- знакомиться с Протоколом заседания Комиссии;
- отказать работнику в поощрении. В данном случае Комиссия представляет ходатайствующим аргументированный ответ о причинах и основаниях отказа.

3.6 Основанием отказа могут быть:

- характеристика, содержащая слабые результаты учебно-воспитательной и методической работы, а также личных достижений;
- отсутствие распространения своего опыта работы;
- стаж работы в образовательном учреждении;
- не соблюдение срока между представлением к награждению и последней наградой;
- не снятые дисциплинарные взыскания.

3.7 Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать и участвовать в работе Комиссии;
- тщательно и объективно рассматривать представления к наградам, руководствуясь настоящим Положением;
- выполнять поручения председателя Комиссии в установленные сроки.

3.8 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

3.9 Решение Комиссии о представлении к награждению принимается простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве числа голосов - голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.10 Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 2-х рабочих дней и подписывается председателем и секретарем Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии протокол подписывает заместитель председателя Комиссии.

3.11 Документы о награждении направляются в Министерство образования и науки Республики Татарстан.

3.12. Награды вручаются в торжественной обстановке с занесением соответствующей записи в трудовую книжку и в личное дело.

3.13. Состав комиссии избирается сроком на 1 календарный год.